



Normes del Procés Participatiu per definir la ubicació del futur Poliesportiu del Districte III (Santa Eulàlia i Granvia Sud), i recollir aportacions sobre l'equipament.

Apartat 1. Naturalesa del procés participatiu

Conforme a la naturalesa dels processos participatius el resultat d'aquest procés no és vinculant.

Apartat 2. Objecte del procés participatiu.

L'objecte del procés participatiu és definir la ubicació del futur poliesportiu del Districte III entre les següents alternatives:

Alhambra

El poliesportiu s'edificarà a la cantonada entre els carrers Alhambra i Avinguda Gran Via i ocuparà un espai de 4.300 m² aproximadament, dels quals 1.096 m² són part d'un vial (carrer Alhambra).

Gasòmetre

El poliesportiu s'edificarà al solar delimitat pel carrer de Santa Eulàlia, l'avinguda del Carrilet i el carrer del Gasòmetre i un espai 4.300 m² aproximadament, dels 5.460 m² disponibles.

I recollir les aportacions que faci la ciutadania sobre aquest equipament, especialment les vinculades a serveis i activitats.

Apartat 3 Principis generals

El procés participatiu garanteix les fases d'informació, d'aportació i valoració de propostes, d'avaluació i retiments de comptes i de retorn.

El procés participatiu s'adequa als principis de transparència i bon govern, publicitat, claredat, accés a la informació, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, igualtat i no discriminació, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes. Així mateix, el procés estarà regit per la neutralitat institucional en relació a les alternatives proposades en tot moment i en totes les fases que incorporen i configuren el procés participatiu.

Apartat 4. Òrgan Administratiu responsable.

Servei de Participació Ciutadana del Àrea de Participació i Relació Ciutadanes

Apartat 5. Fases del procés participatiu



El procés participatiu consta de quatre fases que es duran a terme en una temporalitat aproximada de quatre mesos.

FASE	DESCRIPCIÓ	TEMPORALITAT
Fase d'informació a les persones que han de participar	Exposició informativa Sessions informatives Fulletó informatiu Informadors	De l' 12 de novembre al 23 de novembre 2019
Fases de valoració i aportacions de propostes	Jornada participativa	23 de novembre 2019
Fase d'avaluació i retiments de comptes.	Publicació i retorn dels resultats del procés	Del 25 de novembre del 2019 al 30 de gener de 2019
Fase de retorn	Consell del Districte III	Febrer de 2020

a) Fase d'informació a les persones que han de participar.

Els documents i el calendari del procés participatiu resten a disposició de la ciutadania al web municipal de participació www.lhon-participa.cat

Així mateix es duran a terme les següents accions:

- Exposició informativa al Centre Cultural de Santa Eulàlia i al local de l'AAVV Ildelfons Cerdà de Granvia Sud, de l'12 al 23 de Novembre
- Sessió informativa en el marc del Consell de Districte III
- Sessions informatives. Es faran 3 sessions informatives
- Edició de un fulletó i cartells informatius
- Difusió al Diari de L'Hospitalet,
- Difusió a Xarxes socials: perfil de twitter i de facebook @lhon.
- Informació al Web de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.
- Informadors/es de carrer.

b) Fase d'aportacions i valoracions de propostes.

La valoració de les dos ubicacions i les aportacions sobre l'equipament realitzarà mitjançant la butlleta de participació a emplenar en una cita única, el dia 23 de novembre de 2019 entre les 10:00 i les 18:00 hores als següents llocs:

Barri de Santa Eulàlia: Centre Cultural Santa Eulàlia (carrer de Santa Eulàlia, 60).

Barri de Granvia Sud: Associació de Veïns d'Ildelfons Cerdà de Granvia Sud (Avinguda Granvia de l'Hospitalet, 37, PB).



La butlleta de participació continuarà els dos models alternatius per a la ubicació del poliesportiu i un apartat per a realitzar aportacions sobre l'equipament.

c) Fase d'avaluació i retiment de comptes:

Els resultats sobre la ubicació del poliesportiu seran publicats al web municipal, al web de participació (www.lhon-participa.cat) i a les xarxes socials de que disposa el Servei de Participació Ciutadana per tal de fer-ne difusió en un termini màxim de 6 dies des de la data de la jornada participativa.

Les aportacions rebudes sobre l'equipament a través de la butlleta de participació passaran a ésser avaluades pels tècnics i tècniques municipals, que emetran informe en un termini màxim de un mes a comptar des de la finalització de la jornada participativa, per tal d'integrar-los al projecte, si es possible.

El Servei de Participació Ciutadana realitzarà una memòria del procés participatiu en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització de la jornada participativa

d) Fase de retorn :

El mes de febrer es donarà retorn sobre l'avaluació dels tècnics respecte a les aportacions ciutadanes en el marc del Consell del Districte III. Així mateix, la memòria del procés participatiu serà publicada al web de participació (www.lhon-participa.cat)

Apartat 6. Persones cridades a participar.

Podran participar en el procés tots els ciutadans i ciutadanes, majors de setze anys, que a data 15 de novembre de 2019, constin inscrites al Padró Municipal en habitatges situats al Districte III (barris de Santa Eulàlia i Gran via Sud), de 'Hospitalet'

A tal efecte es tractaran les següents dades:

1. Nom i Cognoms
2. Document d'identificació (DNI/NIE/Passaport)
3. Adreça
4. Data de naixement.

La finalitat del tractament d'aquestes dades és dur a terme el procés participatiu

Apartat 7. Meses i designació de membres

Al centre de participació de CC Santa Eulàlia s'habilitaran cinc meses de participació



Al centre de participació de AAVV d'Ildelfons Cerdà de Granvia Sud s'habilitaran dos meses de participació

Cada mesa serà constituïda per un president, escollit entre els membres del Consell de Districte III i un/a funcionari/a adscrit/a a l'Àrea de Participació i Relacions Ciutadanes o a la Regidoria del Districte III, que realitzarà les funcions de vocal de la mesa.

El Consell de Districte també escollirà entre els seus membres tres presidents suplents i es nomenaran dos funcionari/es suplents.

Apartat 8. Modalitat de participació

L'única modalitat de participació és la presencial.

Cadascuna de les persones cridades a participar podran omplir només una butlleta.

Les persones amb diversitat funcional podran ser assistides per una persona de la seva confiança.

Les persones que participin hauran d'identificar-se amb el DNI, el passaport o el NIE. La documentació ha de contenir una fotografia de la persona. En cap cas s'acceptaran fotocòpies dels documents identificatius.

El lloc habilitat per a la participació està adaptat per les persones amb diversitat funcional.

Apartat 9. Constitució de les meses.

Els membres de cada mesa s'han de presentar als centres de participació a les 9.30h, i la mesa es constituirà a les 9.45 h.

Els membres de la mesa signaran l'acta de constitució segons **el model 1** establert en aquestes normes.

Apartat 10. Recursos humans i materials.

L'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat dotarà dels mitjans personals i materials necessaris per al desenvolupament del procés participatiu.

Apartat 11. Recompte de butlletes.

Un cop finalitzat l'horari habilitat per a la fase de participació del procés es procedirà a realitzar el recompte públic de les butlletes recollides.

El/la president/a realitzarà el recompte extraient cadascun dels sobres amb les butlletes de les urnes.

Es considerarà vàlida aquella butlleta que expressi únicament una de les dues opcions sobre la ubicació del poliesportiu, incorporant-hi o no aportacions.

En cas que una mateixa butlleta expressi les dues alternatives serà considerada nul·la.



Si dins d'un mateix sobre hi ha diverses butlletes es considerarà com a vàlida només una sempre i quan les opcions i les aportacions siguin idèntics; en cas contrari seran considerades nul·les.

Si a un mateix sobre hi ha diverses butlletes amb diferents opcions, o la butlleta està ratllada o modificada parcialment o totalment, es consideraran butlletes nul·les

Es considerarà butlleta en blanc quan no expressi cap de les dues opcions ni incorpori cap suggeriment.

Pel que fa a les aportacions, es tindran en compte per a la seva valoració tècnica només aquells que es refereixin a l'equipament.

Quan finalitzi el recompte s'estendrà acta segons **el model 2** establert en aquestes normes que serà signada pels membres de la mesa i entregada per la seva custòdia a la Cap del Servei de Participació ciutadana.

Apartat 12. Guàrdia i Custòdia dels documents del procés participatiu.

El Servei de Participació de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat serà l'encarregat de vetllar per la correcta custòdia i preservació de tots els documents del procés participatiu d'acord amb la legislació vigent.

Apartat 13. Comunicació dels resultats del procés, publicació i avaluació del procés.

Els resultats del procés seran publicats al web municipal de participació (www.lhon-participa.cat) i a les xarxes socials de que disposa el Servei de Participació Ciutadana per tal de fer-ne difusió.

El Servei de Participació Ciutadana realitzarà una memòria del procés participatiu en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització de la fase de participació. Aquesta memòria serà publicada i es difondrà a través de tots els mitjans dels quals es disposi com a exercici de transparència i retiment de comptes cap a la ciutadania.



1- Model d'acta de constitució de la mesa

ACTA CONSTITUCIÓ PROCÉS PARTICIPATIU PER A DEFINIR LA UBICACIÓ DEL FUTUR POLIESPORTIU DEL DISTRICTE III I RECOLLIR APORTACIONS SOBRE L'EQUIPAMENT		
Número de la mesa		
Nombre de participants assignats a la mesa nº	
<p>A les.... hores del dia..... de..... de es constitueix la mesa de participació X prevista en les “<i>Normes del Procés Participatiu per decidir la ubicació del futur Poliesportiu del Districte III (Santa Eulàlia i Granvia Sud)</i>” i recollir aportacions sobre l’equipament aprovades per resolució nº..... en data.....</p> <p>Com a president/a.....amb NIF.....,</p> <p>Com a vocal.....amb NIF.....</p>		
El president/a de la mesa entrega l’acta de constitució a la Cap del Servei de Participació ciutadana		
President/a	Vocal/a 1	Cap del Servei de Participació Ciutadana



2 - Model d'acta de recompte de resultats del procés participatiu.

ACTA DE RECOMPTE DEL PROCÉS PARTICIPATIU PER A DEFINIR LA UBICACIÓ DEL FUTUR POLIESPORTIU DEL DISTRICTE III I RECOLLIR APORTACIONS SOBRE L'EQUIPAMENT

A de L'Hospitalet de Llobregat a....., essent les.....es procedeix al recompte de butlletes de la mesa

Número de la mesa

El resultat del recompte és:

BUTLLETES EMESES

BUTLLETES VÀLIDES	OPCIÓ A	OPCIÓ B	Només aportacions	TOTAL

BUTLLETES EN BLANC

BUTLLETES NUL·LES

INCIDÈNCIES:

El president/a de la mesa entrega l'acta de recompte a la Cap del Servei de Participació ciutadana

President/a	Vocal/a 1	Cap del Servei de Participació Ciutadana
-------------	-----------	--